

საჯარო სამართლის იურიდიული პირი –  
ბათუმის ხელოვნების სასწავლო უნივერსიტეტის  
აკადემიური საბჭო

---

ქ. ბათუმი

2010 წლის 11 ოქტომბერი

**დადგენილება № 20**

**ბათუმის ხელოვნების სასწავლო უნივერსიტეტის მუსიკის ფაკულტეტზე  
კონცერტმაისტერების ვაკანტური თანამდებობების დასაკავებლად  
ღია კონკურსის გამოცხადებისა და ჩატარების წესის დამტკიცების შესახებ**

„ზოგადი ადმინისტრაციული კოდექსის“ 51-ე, 52-ე და 53-ე მუხლის, და „უმადლესი განათლების შესახებ“ საქართველოს კანონის 22-ე მუხლის პირველი პუნქტის საფუძველზე

აკადემიური საბჭო ადგენს:

1. დამტკიცდეს ბათუმის ხელოვნების სასწავლო უნივერსიტეტის მუსიკის ფაკულტეტზე კონცერტმაისტერების ვაკანტური თანამდებობების დასაკავებლად ღია კონკურსის ჩატარების წესი, თანახმად დანართისა.
2. გამოცხადდეს კონკურსი ბათუმის ხელოვნების სასწავლო უნივერსიტეტის მუსიკის ფაკულტეტზე კონცერტმაისტერების ვაკანტური თანამდებობების დასაკავებლად;
3. კონკურსის ჩატარების ვადები განისაზღვროს შემდეგნაირად:
  - ა) საბუთების მიღება იწარმოებს 2010 წლის 18 ოქტომბრიდან 10 ნოემბრის ჩათვლით, დასვენების დღეებისა და შაბათ-კვირის გარდა, 10 საათიდან 15 საათამდე;
  - ბ) კონკურსი ჩატარდეს 2010 წლის 15 ნოემბრიდან 20 ნოემბრამდე, შედეგები გამოქვეყნდეს არაუგვიანეს 2010 წლის 30 ნოემბრისა;
  - დ) კონკურსში გამარჯვებულ პირთან შრომითი ხელშეკრულება გაფორმდეს 2010 წლის 01 დეკემბრიდან.
4. ინფორმაცია კონკურსის გამოცხადების შესახებ განთავსდეს უნივერსიტეტის ვებ-გვერდზე და საინფორმაციო დაფაზე.
5. დადგენილება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

აკადემიური საბჭოს  
თავმჯდომარე

ე. მესხია

**სსიპ - ბათუმის ხელოვნების სასწავლო უნივერსიტეტის მუსიკის ფაკულტეტზე  
კონცერტმაისტერის ვაკანტური ადგილის დასაკავებლად  
ღია კონკურსის ჩატარების წესი**

**I. ზოგადი დებულებანი**

- 1.1. წინამდებარე წესის მიზანია უზრუნველყოს საჯარო სამართლის იურიდიული პირის - ბათუმის ხელოვნების სასწავლო უნივერსიტეტის მუსიკის ფაკულტეტზე კონცერტმაისტერის ადგილის დაკავება ღია კონკურსის წესით, გამჭვირვალობის, თანასწორობისა და სამართლიანი კონკურენციის პრინციპების დაცვით.
- 1.2. კონკურსს ნიშნავს და აცხადებს უნივერსიტეტის რექტორის მოვალეობის შემსრულებელი.
- 1.3. ინფორმაცია ღია კონკურსის გამოცხადების შესახებ უნდა შეიცავდეს კონკურსის ჩატარების თარიღსა და პირობებს. იგი უნდა გამოქვეყნდეს საჯაროდ, საკონკურსო განაცხადების მიღებამდე არაუგვიანეს ერთი დღით ადრე

**II. კომისიები**

- 2.1. გამჭვირვალობის, თანასწორობისა და სამართლიანი კონკურენციის პრინციპების შესაბამისი კონკურსის ჩატარების, მიზნით უნივერსიტეტის რექტორის მოვალეობის შემსრულებლის ბრძანებით იქმნება საკონკურსო და საპროცედურო კომისიები ცალკეული მიმართულებების მიხედვით.
- 2.2. საპროცედურო და საკონკურსო კომისიების შემადგენლობას ამტკიცებს უნივერსიტეტის რექტორის მოვალეობის შემსრულებელი.
- 2.3. საკონკურსო კომისია იქმნება უნივერსიტეტის მუსიკის ფაკულტეტზე კონცერტმაისტერის ადგილზე ასარჩევ კანდიდატთა გამოვლენის მიზნით.
- 2.4. საპროცედურო კომისია უზრუნველყოფს კონკურსანტთა განცხადებების მიღებას, მისი შემადგენლობა განისაზღვრება არანაკლებ 3 წევრის (თავმჯდომარე, თანაშემწე და წევრი) ოდენობით. საპროცედურო კომისია პასუხისმგებელია საკონკურსო განაცხადებისა და საკონკურსო კომისიაში შემოსული კორესპოდენციების (მათ შორის განცხადებების/საჩივრების) მიღებასა და რეგისტრაციაზე, საპროცედურო კომისია რეგისტრაციაში ატარებს კონკურსში მონაწილეობის მსურველ კანდიდატებს და აძლევს შესაბამის ცნობებს, ახორციელებს ამ დებულებით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებებს. საპროცედურო კომისიის მდივანი ვალდებულია საკონკურსო კომისიის მდივანს გაუწიოს დახმარება სათანადო ორგანიზაციული საკითხების მოგვარებაში.
- 2.5. საპროცედურო და საკონკურსო კომისიების შემადგენლობაში არ შეიძლება შედიოდნენ კონკურსში მონაწილე კანდიდატები.

**III. საკონკურსო პირობები**

- 3.1. კონკურსის ძირითადი პირობები:

**აკადემიური სიმღერის და საოპერო მიმართულებით კონცერტმაისტერის ადგილის დასაკავებლად კანდიდატს მოეთხოვება შეასრულოს:**

1. ერთი ძველებური არია
2. ერთი გაშლილი არია
3. ერთი რომანსი

ფურცლიდან კითხვა ტრანსპონირებით, მელიოდური ხაზის სოლფეჯირება, რომლის დროსაც აგრეთვე შემოწმდება პოეტური ტექსტის ორიგინალში წაკითხვის უნარი (ქართულ, რუსულ და იტალიურ ენებზე).

**საორკესტრო საკრავების მიმართულებით კონცერტმასტერის ადგილის დასაკავებლად კანდიდატს მოეთხოვება შეასრულოს:**

1. კლასიკური ან რომანტიკული ეპოქის კომპოზიტორის კონცერტის ან სონატის ერთი ნაწილი (ჩქარი);
2. ვირტუოზული თანხლების მქონე პიესა (შერჩეული სურვილის მიხედვით);
3. ფურცლიდან კითხვა.

**აკადემიური გუნდის მიმართულებით კონცერტმასტერის ადგილის დასაკავებლად კანდიდატს მოეთხოვება შეასრულოს:**

1. საშუალო სირთულის აკაპელური ნაწარმოები;
2. რთული აკაპელური ნაწარმოები (ქალთა და მამაკაცის ხმები)
3. თანხლებიანი ნაწარმოები (გუნდი და აკომპანიმენტი).

**კლავიშებიანი საკრავების დეპარტამენტი**

კამერული ანსამბლის სპეციალობით კონცერტმასტერის ადგილის დასაკავებლად კანდიდატს მოეთხოვება შეასრულოს

1. კლასიკური ან რომანტიკული ეპოქის კომპოზიტორის კონცერტის ან სონატის ერთი ნაწილი (ჩქარი);
2. ვირტუოზული თანხლების მქონე პიესა (შერჩეული სურვილის მიხედვით);
3. ფურცლიდან კითხვა.

საკონცერტმასტერო დაოსტატების სპეციალობით კონცერტმასტერის ადგილის დასაკავებლად კანდიდატს მოეთხოვება შეასრულოს:

ვოკალისტს:

1. ერთი ძველებური არია
2. ერთი გაშლილი არია
3. ერთი რომანსი

3. კონკურსში მონაწილეობის მსურველმა საპროცედურო კომისიაში უნდა წარადგინოს:

ა) სათანადო ფორმით შედგენილი და ხელმოწერილი განცხადება (ფორმები გაიცემა საპროცედურო კომისიის მიერ);

ბ) პირადობის მოწმობა (დედანი და ქსეროასლი);

გ) 2ც. ფოტოსურათი, 3X4

დ) დიპლომის ასლი დამოწმებული ნოტარიუსის მიერ (დედანის წარმოდგენით);

ე) საკონკურსოპროგრამა.

3.6. კონცერტმაისტერი აირჩევა 2 წლის ვადით.

#### **IV. კონკურსანტთა განცხადებების მიღება**

- 4.1. კონკურსში მონაწილეობის მსურველთა განცხადებებისა და თანდართული დოკუმენტების მიღებას ახორციელებს **საპროცედურო კომისია**;
- 4.2. განცხადებებისა და შესაბამისი დოკუმენტაციის მიღება ფიქსირდება სპეციალურ ზონარგაყრილ სარეგისტრაციო ჟურნალში, რომლის ყოველი გვერდი წინასწარ დანომრილი და დამოწმებულია რექტორის მოვალეობის შემსრულებლის ხელწერითა და საუნივერსიტეტო ბეჭდით.
- 4.3. განცხადებების მიღების ვადის დასრულებისთანავე, საპროცედურო კომისიის მდივანი სარეგისტრაციო ჟურნალში აფიქსირებს, თუ რამდენი განაცხადით დასრულდა ჟურნალის წარმოება.
- 4.4. განცხადებების მიღების დროს დაშვებული შეცდომის შესახებ ჩანაწერი უნდა გაკეთდეს სარეგისტრაციო ჟურნალის “შენიშვნის” გრაფაში. სარეგისტრაციო ჟურნალში ჩანაწერის გადასწორება დაუშვებელია. “შენიშვნის” გრაფის შევსების შემდეგ განაცხადის მიღება უნდა გაფორმდეს ახალი სტრიქონიდან.
- 4.5. კონკურსში მონაწილეობის მსურველის (კონკურსანტის) განცხადება (შემდგომში საკონკურსო განცხადება) წარმოდგენილი უნდა იქნეს დადგენილი ფორმით. განცხადების, სარეგისტრაციო ჟურნალისა და სხვა ფორმებს ამტკიცებს რექტორის მოვალეობის შემსრულებელი.
- 4.6. საკონკურსო განცხადებაში უნდა აღინიშნოს: კონკურსანტის სახელი, გვარი, პირადი ნომერი, მისამართი, საკონტაქტო ტელეფონის ნომერი, შესაბამისი მიმართულების დასახელება. განცხადებაში მიეთითება აგრეთვე, რომ კონკურსანტი გაეცნო კონკურსის ჩატარების წესს.
- 4.7. განცხადების მიღების შემთხვევაში საპროცედურო კომისიის მიერ განმცხადებელზე გაიცემა ცნობა განცხადების მიღების შესახებ, რომელშიც აღინიშნება განმცხადებლის სახელი, გვარი, ფაკულტეტისა და საძიებელი თანამდებობის დასახელება, წარმოდგენილი დოკუმენტების სრული ნუსხა ფურცლების რაოდენობის მითითებით, ასევე საბუთების მიღების თარიღი და რიგითი ნომერი.
- 4.8. საპროცედურო კომისიისაგან ცნობის ან სხვა რაიმე საბუთის მიღებას განმცხადებელი სარეგისტრაციო ჟურნალში ხელმოწერით ადასტურებს.

#### **V. საკონკურსო კომისია**

- 5.1. საკონკურსო კომისიის შემადგენლობაში უნდა მონაწილეობდეს საკონკურსო დარგის კომპეტენტური სპეციალისტები. საკონკურსო კომისიის შემადგენლობა უნდა განისაზღვროს არანაკლებ 3 წევრის რაოდენობით.
- 5.2. საკონკურსო კომისია ისმენს საპროცედურო კომისიის ინფორმაციას შემოტანილი განცხადებების თაობაზე და მიღება-ჩაბარების აქტით იბარებს საპროცედურო კომისიისგან კონკურსანტების განცხადებებსა და წარმოდგენილ დოკუმენტაციას.
- 5.3. კონკურსანტის მხრიდან ყალბი მონაცემების წარმოდგენის შემთხვევაში, ან კონკურსანტის მონაცემების კონკურსის ძირითად პირობებთან არათავსებადობის შემთხვევაში კონკურსანტი მოიხსნება კონკურსიდან.
- 5.4. საკონკურსო კომისია შესაბამისი ფაკულტეტის საინფორმაციო დაფაზე გამოაკრავს კონკურსში მონაწილე და კონკურსიდან მოხსნილი კონკურსანტების სიებს.
- 5.5. საკონკურსო კომისია კონცერტმაისტერის თანამდებობის დაკავების მსურველი კანდიდატების მოსმენის შემდეგ წესით დადგენილ ვადებში გამოავლენს საუკეთესო მაჩვენებლების მქონე კონკურსანტებს და შეადგენს დასკვნას კანდიდატების შესაბამისობის თაობაზე. დასკვნა დადგენილ ვადებში გამოიკვრება ფაკულტეტის საინფორმაციო დაფაზე .
- 5.6. საკონკურსო კომისია უფლებამოსილია:
  - ა) განახორციელოს კონცერტმაისტერის თანამდებობებზე კონკურსის ორგანიზება და ჩატარება;
  - ბ) მიიღოს ყველა გადაწყვეტილება კონკურსის საორგანიზაციო საკითხებთან დაკავშირებით, თუ ამ დებულებით სხვა რამ არ არის გათვალისწინებული;
  - დ) მოხსნას კონკურსანტი კონკურსიდან;
  - ე) განიხილოს საპროცედურო დარღვევებთან დაკავშირებული განცხადებები/საჩივრები;
  - ვ) ნაწილობრივ ან მთლიანად გააუქმოს ან შეცვალოს მიღებული გადაწყვეტილებები;
  - თ) მიიღოს გადაწყვეტილება ამ დებულებით გათვალისწინებულ მის კომპეტენციაში შემავალ სხვა საკითხებზე.
  - ი) არ განიხილოს განცხადება/საჩივარი, თუ დარღვეულია მისი შეტანის ვადა და წესი.
- 5.8. საკონკურსო კომისიის უფლებამოსილების ვადა განისაზღვრება რექტორის მოვალეობის შემსრუ-

ლებლის ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

5.9. საკონკურსო კომისიას ეკისრება ვალდებულება კონკურსის ამ დებულებით დადგენილი წესით ჩატარებაზე.

5.10. საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარე ხელმძღვანელობს კომისიის სხდომებს, ხელს აწერს შესაბამის ოქმებს და ახორციელებს ამ დებულებით მისთვის მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

5.11. საკონკურსო კომისიის სხდომებს ცალკეულ შემთხვევებში შეიძლება ხელმძღვანელობდეს კომისიის ერთ-ერთი წევრი, რომელიც აირჩევა იმავე სხდომაზე.

5.12. საკონკურსო კომისიის მდივანი უზრუნველყოფს კომისიის საქმისწარმოებას, ადგენს კომისიის სხდომის დღის წესრიგს და სხდომის ოქმებს (მათ შორის კონკურსის შედეგების შემაჯამებელ ოქმს),

5.13. საკონკურსო კომისიის სხდომის მოწვევის უფლება აქვს საკონკურსო კომისიის თავმჯდომარეს ან მისი წევრების არა ნაკლებ 1/3-ს.

5.14. საკონკურსო კომისიის სხდომა უფლებამოსილია, თუ მას ესწრება სრული შემადგენლობის 2/3 მაინც.

5.15. საკონკურსო კომისია გადაწყვეტილებებს იღებს ღია კენჭისყრის წესით, კომისიის სრული შემადგენლობის უმრავლესობით, რაც ფორმდება შესაბამისი ოქმის (ოქმების) სახით.

5.16. ხმების თანაბრად გაყოფის შემთხვევაში გადაწყვეტია სხდომის თავმჯდომარის ხმა.

5.17. საკონკურსო კომისიის სრული დოკუმენტაცია კონკურსის შედეგების ძალაში შესვლის შემდეგ შესაძლებელია გადაეცემა უნივერსიტეტის არქივს.

5.18. კონკურსის ჩატარების დღეს საკონკურსო კომისია განიხილავს კონკრეტულ საკონკურსო თანამდებობაზე არსებულ ვაკანსიებზე კონკურსში მონაწილე თითოეული კონკურსანტის მონაცემებს, ღია კენჭისყრით იღებს საბოლოო გადაწყვეტილებას. ამასთან, საკონკურსო კომისიის ყოველ წევრს უფლება აქვს კონკრეტულ საკონკურსო თანამდებობაზე ხმა მისცეს არაუმეტეს იმდენ კონკურსანტს, რამდენი საკონკურსო ადგილიცაა მოცემულ თანამდებობაზე. საკონკურსო კომისიის გადაწყვეტილებები ფიქსირდება შესაბამის ოქმში (ოქმებში).

5.19. კონკურსში გამარჯვებულად ჩაითვლება კონკურსანტი, რომელსაც ხმას მისცემს საკონკურსო კომისიის სრული შემადგენლობის უმრავლესობა.

5.20. მას შემდეგ, რაც კონკურსი ჩატარდება ყველა საკონკურსო თანამდებობაზე, საკონკურსო კომისიის მიერ ივსება და კენჭისყრით მტკიცდება შემაჯამებელი ოქმ(ებ)ი, რომლებშიც შეიტანება შემდეგი მონაცემები:

- ა) საკონკურსო კომისიის წევრთა სრული შემადგენლობის სახელები და გვარები;
- ბ) კენჭისყრაზე გამოცხადებულ საკონკურსო კომისიის წევრთა სახელები და გვარები;
- გ) თითოეული კონკურსანტის მიერ მოპოვებული ხმების რაოდენობა;
- დ) კონკურსში გამარჯვებულად გამოცხადებულ კონკურსანტთა სახელები და გვარები;
- ე) შემაჯამებელი ოქმის დამტკიცების თარიღი.

## **თავი VI. განმეორებითი კონკურსის ჩატარების წესი**

6.1. თუ კონკურსში რომელიმე საკონკურსო თანამდებობაზე არ მონაწილეობდა არც ერთი კონკურსანტი, ან კონკურსის ჩატარების შედეგად არ შეივსო შესაბამისი ვაკანსიები, დარჩენილ ვაკანსიებზე ინიშნება განმეორებითი (ხელახალი) კონკურსი რექტორის მოვალეობის შემსრულებლის ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

## **თავი VII. კონკურსის შედეგების გამოქვეყნება და აკადემიური პერსონალის ახლად არჩეული წევრის უფლებამოსილების ცნობა**

7.1. საკონკურსო კომისია კონკურსის შედეგებს აქვეყნებს კონკურსის დასრულებიდან 2 სამუშაო დღის ვადაში.

7.2. კონცერტმაიტერის უფლებამოსილება ძალაშია შესაბამისი შრომითი ხელშეკრულების ძალაში შესვლის დღიდან.

## **თავი VIII. კონკურსის პროცედურისა და შედეგების გასაჩივრების წესი**

8.1. საკონკურსო კომისიის მიერ ამ დებულებით დადგენილი წესის დარღვევასთან დაკავშირებით კონკურსში მონაწილე კონკურსანტს ან საკონკურსო კომისიის წევრს უფლება აქვს დარღვევიდან 3

დღის განმავლობაში შეიტანოს განცხადება/საჩივარი შესაბამის საპროცედურო კომისიაში. ამ ვადის გასვლის შემდეგ საჩივრები არ მიიღება.

8.2. განცხადება/საჩივარი უნდა შეიცავდეს შემდეგ რეკვიზიტებს:

ა) შესაბამისი საკონკურსო კომისიის დასახელება;

ბ) განცხადების/საჩივრის შემომტანი პირის სახელი, გვარი, მისამართი, საკონტაქტო ტელეფონი;

გ) განცხადების/საჩივრის შემომტანი პირის სტატუსი.

დ) დარღვევის შინაარსი;

ე) მოწმეების ვინაობა (იმ შემთხვევაში, თუ არსებობენ მოწმეები, რომლებიც დაადასტურებენ ამ ფაქტობრივ გარემოებას);

ვ) განცხადების/საჩივრის შემომტანი პირის მოთხოვნა;

ზ) განცხადების/საჩივრის შემომტანი პირის ხელმოწერა, თარიღი და დრო.

8.3. განცხადებას/საჩივარს თან უნდა ერთვოდეს დარღვევის ოქმის ასლი, ასეთის არსებობის შემთხვევაში.

8.4. საპროცედურო კომისია უზრუნველყოფს განცხადების/საჩივრის რეგისტრაციას და საკონკურსო კომისიისათვის დროულ მიწოდებას. განმცხადებელს გადაეცემა ცნობა, რომელშიც აღინიშნება განცხადების/საჩივრის კომისიაში მიღების თარიღი და დრო. ფაქულტეტის საკონკურსო კომისია ვალდებულია განცხადების/საჩივრის შეტანიდან 3 დღის განმავლობაში განიხილოს განცხადება/საჩივარი და მიიღოს გადაწყვეტილება მისი დაკმაყოფილების, დაკმაყოფილებაზე უარის ან მისი განუხილველად დატოვების შესახებ.

8.5. განცხადების/საჩივრის დაკმაყოფილების შესახებ გადაწყვეტილებას საკონკურსო კომისია იღებს იმ შემთხვევაში, თუ მიიჩნევს, რომ ამ დებულებით დადგენილი წესის დარღვევამ არსებითი გავლენა იქონია ან შეიძლება იქონიოს კონკურსის შედეგზე.

8.6. საკონკურსო კომისიის გადაწყვეტილება შეიძლება გასაჩივრდეს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

სწორია: